

イタリア語教室

- 講 師 : 酒 井 ツ ギ 子 (元徳島文理大学教授)
- 回 数 : 全 15 回
- 時 間 : 18:00~19:30
- 曜 日 : 金 曜 日
- 場 所 : シビックセンター4階 活動室 (1)
- 募集人数 : 15名
- 受講料 : 9,900円
- 教材費 : 500円程度

[最初に用意するもの] 筆記用具 (ノート)

〈コメント〉イタリア語とイタリア文化をはじめてから、何歳からでも学べます。

楽しく学び、話せて読めるようになりますようにしましょう。

回数	月日	内容
1	4月17日	質問の前え置と明確な答えを求める。 「消費税の増税に賛成ですか？」 p.28~29 (日常会話)
2	4月24日	イタリア語聞き取りトレーニング (第7課) 「感想を尋ねる」 p.30~31
3	5月15日	文法解説: 動詞の活用 Che genere di musica ti piace? P.36~37
4	5月22日	イタリア語聞き取りトレーニング テキスト第8課 (聞き取り)
5	5月29日	テキスト第9課 (聞き取り) Vorrei sapere quanto viene questo formaggio? P.40
6	6月12日	文法解説: 質問を中心に テキスト第10課 (聞き取り)
7	6月19日	テキスト第11課 文法解説: 聞き取りトレーニング、および、文法解説
8	6月26日	相手の理解を確認する (日常会話) p.42 場所を尋ねる、意見を尋ねる、理由を尋ねる
9	7月10日	新年の感想; イタリア語で会話 イタリア歌曲
10	7月17日	テキスト12課 (聞き取り) (日常会話) 何が可笑しいか。肯定する。
11	7月24日	テキスト13課 (聞き取り) (日常会話) 断定を避ける。知らない。
12	8月7日	テキスト14課 (聞き取り) 記憶にない。回答拒否。
13	8月21日	数、時間、不規則動詞等総復習
14	8月28日	テキスト15課: 私は菜食主義 日常会話『最終決定ではありません。P.52
15	9月4日	比較級を中心に、総復習

* 毎週単語の短文練習。自由会話

文化講座受講の手引き

このたびは、徳島市文化振興公社主催の文化講座を受講いただきありがとうございます。
受講者の皆様に快適に講座を受講していただくため、つぎの事項についてご協力ください。

1. 講座全般

- ① お納めいただいた受講料は、キャンセルされましても返金できませんのでご了承ください。
- ② 講座によっては、受講料以外に教材費、テキスト代等が別途必要となります。
教材関係は、講師の先生にお願いしておりますので指示に従ってください。
- ③ 講座の日程表は予定です。講座の進み具合によって、変更する場合があります。
- ④ 講座を欠席される場合は、恐れ入りますが事務局までご連絡ください。
- ⑤ 講座の休講について
台風等の自然災害で講座を休講する場合は、事前に事務局から連絡いたしますが、
急な状況の変化については連絡のできない場合もございます。講座開催日に悪天候等の状況が発生した場合は、念のため公社事務局までお問い合わせください。
(お問い合わせ時間9:00~17:00、文化振興公社: 088-626-0408まで)
※なお、休講になった講座は、別の日に振り替えて実施します。
- ⑥ 講座開始時間より早く会場に来られましても教室に入室することはできません。
教室の解錠は概ね講座開始の20分前となっておりますのでご注意ください。

2. 教室の準備等

- ① 教室のカギは係の者が開けますが、原則として、名札・出席簿等の準備、机・イス等
会場の設営は、受講生の皆さんが協力し合って行ってください。講座終了後は、移動
させた机・イス等を元にもどして、名札・出席簿等は元の所にお返しください。
- ② 教室に来られましたら、出席簿にチェックをお願いします。
- ③ お茶、コーヒーなどを飲まれる場合、茶器は貸し出し用が給湯室にありますが、
茶葉等消耗品は皆さんでご準備ください。給湯室はカギがかかっていますので、
使用する場合は事務所にお声がけください。
- ④ 上記以外で、準備片付け等の連絡事項がある場合は、講座初日に職員から説明させて
頂きます。

3. 夜間の出入口について

アミコが19時で閉店するため、1階国道側「駅前郵便局」横の出入口をご利用ください。
また、シビックセンター3階「屋上広場」の出入口は21時まで利用することができます。
なお、アミコラインパーク(立体駐車場)へは、3階屋上広場入口から、左に進んだ先にある
階段を下りて、2階の連絡通路から行くことができます。

4. 個人情報保護について

皆さんの住所、氏名、電話番号等の個人情報については、本公社で定めた個人情報
保護指針に基づき厳重に管理し、適切に取り扱うように努めます。そのため、受講生に
関するお問い合わせについては、本人の許可がない限り事務局ではお答えしません。
予めご了承ください。

また、それぞれの講座の講師と受講生で作った名簿をコピーすることは可能ですが、
事務局で持っている名簿等をお渡しすることはできません。また、名簿を作成される
場合は全員合意の上で作ってください。