

文化の駅づくりサポート事業 利用申込書

記入方法

No.		提出日		年	月	日
申込者	団体名	利用される団体名をお書きください。(個人でご利用の場合は不要)				
	氏名 (代表者名)	団体でご利用の場合は、代表者のお名前をお書きください。				
	住所	〒 郵便物をお送りする際の送付先をお書きください。				
	電話番号	団体の場合、代表者の電話番号	F A X	団体の場合、代表者のF A X番号		
	担当者名	団体の場合、担当者のお名前 (個人でご利用の場合は不要)	担当者連絡先	担当者の連絡先(携帯番号等) (個人でご利用の場合は不要)		
第一希望	利用施設	さくらホール ギャラリーA ギャラリーB				
	利用希望日	令和 3 年 ** 月 ** 日 (* 曜日)				
	利用時間	9 時 00 分 ~ 21 時 00 分				
第二希望	利用施設	さくらホール ギャラリーA ギャラリーB				
	利用希望日	令和 3 年 ** 月 ** 日 (* 曜日)				
	利用時間	9 時 00 分 ~ 18 時 00 分				
催し物名		実施する催し物のタイトルをお書きください。				
催し物内容		実施する催し物の詳しい内容をお書きください。				
参加予定者数		出演者・スタッフの数	入場予定者数	予定している入場者数		
入場料		有 (円) ・ 無	販売等	有 ・ 無		
利用付属設備		【ホール】照明(操作員 要・不要) / 音響(マイク 本 / マイクスタンド 本) プロジェクター / スクリーン / ピアノ(追加イス 脚) 机 (台) / イス (脚) / 楽屋(1) ・ 楽屋(2)				
備考		添付書類等がありましたら、お書きください。				

空き日をご確認のうえ、希望する日時をお書きください。

ギャラリーは、AとBの両方も可能

入場料があれば、金額をお書きください。

上記以外に必要な付属設備をお書きください。