

俳句（A）

- 講 師： 西池 みどり（俳人協会会員・ひまわり俳句会主宰）
- 回 数： 全 20 回
- 時 間： 10：00～12：00
- 曜 日： 水 曜 日
- 場 所： シビックセンター4階 活動室（3）
- 募集人員： 20名
- 受講料： 13,200円（消費税を含む）

[最初に用意するもの]

歳時記、辞典類（国語辞典、電子辞書など）、ノート、筆記用具

〈主旨と目的〉

初心者から、長年俳句をしている方まで、実作による句会を行う中で基本的な俳句の作法や作り方、鑑賞方法を学び、より楽しく充実した人生や余暇を過ごせることを目指します。

回数	月 日	内 容
1	10月5日	今期の当番決め、約束事、句会のしかた
2	10月12日	写生から始めよう（1）
3	10月19日	写生から始めよう（2）
4	10月26日	写生から始めよう（3）
5	11月2日	吟行句会（A・B合同）
6	11月9日	季語を学ぶ（1）
7	11月16日	季語を学ぶ（2）
8	11月23日	季語を学ぶ（3）
9	12月7日	俳句のかたち（1）
10	12月14日	俳句のかたち（2）
11	12月21日	兼題と席題
12	1月11日	新年の俳句
13	1月18日	新しい句材で作ってみよう
14	1月25日	鑑賞文を書く
15	2月1日	私の好きな俳人とその一句鑑賞（1）
16	2月8日	私の好きな俳人とその一句鑑賞（2）
17	2月15日	私の好きな俳人とその一句鑑賞（3）
18	2月22日	私の好きな俳人とその一句鑑賞（4）
19	3月1日	ミニテスト
20	3月8日	まとめの句会、短冊を書く

文化講座受講の手引き

このたびは、徳島市文化振興公社主催の文化講座を受講いただきありがとうございます。受講者の皆様に快適に講座を受講していただくため、つぎの事項についてご協力ください。

1. 講座全般

- ① お納めいただきました受講料は、キャンセルされましても返金できませんのでご了承ください。
- ② 講座によっては、受講料以外に教材費、テキスト代等が別途必要となります。教材関係は、講師の先生にお願いしておりますので指示に従ってください。
- ③ 講座の日程表は予定です。講座の進み具合によって、変更する場合があります。
- ④ 講座を欠席される場合は、恐れ入りますが事務局までご連絡ください。
- ⑤ 講座の休講について
台風等の自然災害で講座を休講する場合は、事前に事務局から連絡いたしますが、急な状況の変化については連絡のできない場合もございます。講座開催日に悪天候等の状況が発生した場合は、念のため公社事務局までお問い合わせください。
(お問い合わせ時間 9:00～17:00 文化振興公社:088-626-0408まで) ※なお、休講になった講座は、別の日に振り替えて実施します。
- ⑥ 講座開始時間より早く会場にいられましても教室に入室することはできません。教室の解錠は概ね講座開始の20分前となっておりますのでご注意ください。

2. 教室の準備等

- ① 教室のカギは係の者が開けます。準備、片付けは必要ありません。
- ② 教室にいられましたら、出席簿にチェックをお願いします。
- ③ お茶、コーヒーなどを飲まれる場合、茶器は貸し出し用が給湯室にありますが、茶葉等消耗品は皆さんでご準備ください。給湯室はカギがかかっていますので、使用する場合は事務所にお声がけください。
- ④ 上記以外で、準備片付け等の連絡事項がある場合は、講座初日に職員から説明させていただきます。

3. 朝の入り口について

10時まではアミコ専門店が閉まっていますので、1階国道側の「スマイルホテル」と「駅前郵便局」の間の出入口から入ってください。

また、シビックセンター3階「屋上広場」の出入口からも入ることができます。

4. 個人情報保護について

皆さんの住所、氏名、電話番号等の個人情報については、本公社で定めた個人情報保護指針に基づき厳重に管理し、適切に取り扱うように努めます。そのため、受講生に関するお問い合わせについては、本人の許可がない限り事務局ではお答えしません。予めご了承ください。

また、それぞれの講座の講師と受講生で作った名簿をコピーすることは可能ですが、事務局で持っている名簿等をお渡しすることはできません。また、名簿を作成される場合は全員合意の上で作ってください。

俳句（B）

- 講 師： 西池 みどり（俳人協会会員・ひまわり俳句会主宰）
- 回 数： 全 20 回
- 時 間： 13：30～15：30
- 曜 日： 水 曜 日
- 場 所： シビックセンター4階 活動室（3）
- 募集人員： 20名
- 受講料： 13,200円（消費税を含む）

[最初に用意するもの]

歳時記、辞典類（国語辞典、電子辞書など）、ノート、筆記用具

〈主旨と目的〉

初心者から、長年俳句をしている方まで、実作による句会を行う中で基本的な俳句の作法や作り方、鑑賞方法を学び、より楽しく充実した人生や余暇を過ごせることを目指します。

回数	月 日	内 容
1	10月5日	今期の当番決め、約束事、句会のしかた
2	10月12日	写生から始めよう（1）
3	10月19日	写生から始めよう（2）
4	10月26日	写生から始めよう（3）
5	11月2日	吟行句会（A・B合同）
6	11月9日	季語を学ぶ（1）
7	11月16日	季語を学ぶ（2）
8	11月23日	季語を学ぶ（3）
9	12月7日	俳句のかたち（1）
10	12月14日	俳句のかたち（2）
11	12月21日	兼題と席題
12	1月11日	新年の俳句
13	1月18日	新しい句材で作ってみよう
14	1月25日	鑑賞文を書く
15	2月1日	私の好きな俳人とその一句鑑賞（1）
16	2月8日	私の好きな俳人とその一句鑑賞（2）
17	2月15日	私の好きな俳人とその一句鑑賞（3）
18	2月22日	私の好きな俳人とその一句鑑賞（4）
19	3月1日	ミニテスト
20	3月8日	まとめの句会、短冊を書く

文化講座受講の手引き

このたびは、徳島市文化振興公社主催の文化講座を受講いただきありがとうございます。受講者の皆様に快適に講座を受講していただくため、つぎの事項についてご協力ください。

1. 講座全般

- ① お納めいただきました受講料は、キャンセルされましても返金できませんのでご了承ください。
- ② 講座によっては、受講料以外に教材費、テキスト代等が別途必要となります。教材関係は、講師の先生にお願いしておりますので指示に従ってください。
- ③ 講座の日程表は予定です。講座の進み具合によって、変更する場合があります。
- ④ 講座を欠席される場合は、恐れ入りますが事務局までご連絡ください。
- ⑤ 講座の休講について
台風等の自然災害で講座を休講する場合は、事前に事務局から連絡いたしますが、急な状況の変化については連絡のできない場合もございます。講座開催日に悪天候等の状況が発生した場合は、念のため公社事務局までお問い合わせください。
(お問い合わせ時間 9:00～17:00 文化振興公社:088-626-0408まで) ※なお、休講になった講座は、別の日に振り替えて実施します。
- ⑥ 講座開始時間より早く会場にいられても教室に入室することはできません。教室の解錠は概ね講座開始の20分前となっておりますのでご注意ください。

2. 教室の準備等

- ① 教室のカギは係の者が開けます。準備、片付けは必要ありません。
- ② 教室にいられましたら、出席簿にチェックをお願いします。
- ③ お茶、コーヒーなどを飲まれる場合、茶器は貸し出し用が給湯室にありますが、茶葉等消耗品は皆さんでご準備ください。給湯室はカギがかかっていますので、使用する場合は事務所にお声がけください。
- ④ 上記以外で、準備片付け等の連絡事項がある場合は、講座初日に職員から説明させていただきます。

3. 個人情報保護について

皆さんの住所、氏名、電話番号等の個人情報については、本公社で定めた個人情報保護指針に基づき厳重に管理し、適切に取り扱うように努めます。そのため、受講生に関するお問い合わせについては、本人の許可がない限り事務局ではお答えしません。予めご了承ください。

また、それぞれの講座の講師と受講生で作った名簿をコピーすることは可能ですが、事務局で持っている名簿等をお渡しすることはできません。また、名簿を作成される場合は全員合意の上で作ってください。